

"深证通客户服务中心"移动端 业务办理指引

发布日期: 2021 年 8 月 5 日 文件编号: SSCC-L3 (DGYWGLZX) -0404 现行版本: V1.2 编制部门: 运维管理中心



文件变更记录

版本号	主要修改内容	日期	制作人	审核人	日期	批准人	日期
V1.0	首次发布	2019/08/28	高云晓	郑健	2019/09/03	张炜明	2019/09/03
V1.1	更新文件编号	2020/11/16	李荣城	张炜明	2020/11/16	宋健	2020/11/16
	修改业务流程入口;		高云晓、				
V1.2	增加业务申请优化	2021/8/5	任静、				
	内容;		孙钰				

变更声明:

本文件会随业务与技术的更新而进行必要的变更,所有的变更请求请与本文件的建立部门进行 联系。

"深证通客户服务中心"移动端业务办理指引

"深证通客户服务中心"是深证通统一客户专区 (<u>https://biz.sscc.com</u>)的移动端,为南方中心托管用户提供机房人员 进出、设备上下架、网络互联布线等业务的申请。

- 一、 账号登陆
- 1. 微信公众号搜索"深证通客户服务中心",关注并进入。



2. 点击"服务大厅",进入"业务办理"。





3. 用户绑定

完成账户绑定,账户为统一客户专区(<u>https://biz.sscc.com</u>)账 号。如没有账号,请访问 <u>https://biz.sscc.com</u>注册认证。



二、 数据中心业务申请



1. 设备上架申请

点击"设备上架"图标进入。



填写设备相关信息,可复制并新增设备,移动端不支持附件导入,

如设备数量较多,可通过统一客户专区(<u>https://biz.sscc.com</u>)申请。

×	设备上架	
∨ 上架设备		Ū
设备类型	请选择设备类型	>
设备品牌	请输入设备品牌	
设备型号	请输入设备型号	
高度(U)	请输入高度(U)	
电源数量	请选择电源数量	>
设备重量(kg)	请输入设备重量(kg)	
额定电流(A)	请输入额定电流(A)	
机柜编号	请选择机柜编号	>
安装起始U位	请输入安装起始U位	
A路已用负载 (A)		
B路已用负载 (A)		
是否上电	是	>
设备用途	请输入设备用途	
	复制并新增设备	

2. 设备下架申请



点击"设备下架"图标进入。



通过"添加下架设备"选择要下架的设备。

×	设备下架	
邮箱	terminen ere	
用户类型	业务联系人	>
	⊕ 添加联系人	
∨ 数据中心	心选择	
数据中心	南方中心	>
	① 添加下架设备	
∨ 计划下势	段时间	
下架时间	请选择下架时间	>
∨ 用户备注	È	
点击输入		
注意:设备」	二架须知	
	提交	l I

3. 设备位置变更

点击"设备位置变更"图标进入。



通过"添加变更设备"选择要变更的设备并填写变更后的位置。

×	设备位置变更	
✓ 联系人信!	急	
联系人	10.00	
手机	1000704008	
邮箱	-	
用户类型	LOOPEL.	>
	⊕ 添加联系人	
	① 添加变更设备	
∨ 变更时间		
变更时间	请选择变更时间	>
∨ 用户备注		
点击输入		
	提交	

4. 机房人员进出申请

点击"机房人员进出"图标进入。



根据实际需要选择业务类别:日常维护、基础设施改造、综合 布线、来访参观。



×	机房人员进出	•••
✔ 进出人员		
姓名	请输入姓名	
联系电话	请输入联系电话	
单位	请输入单位	
证件类型	请选择证件类型	>
证件号码	请输入证件号码	
	④ 添加人员	
	① 选择常用人员	
∨ 相关附件		
6		
本人承诺已阅读 担由此导致的	转并将遵守机房作业安全须知,如有违反,题 -切后果!	原承
∨ 用户备注		
点击输入		

 1)计划进出日期为开市日时,请同时填写开市日进出时间段, 计划进出日期为闭市日时,请同时填写闭市日进出时间段。

2) 陪同人员需选择或填写有机房门禁卡权限的人员。

3)可直接选择已保存的常用人员。

4)如有基础设施改造、综合布线相关实施内容,需上传实施方案。

5. 常驻卡、机房门禁卡申请

点击"常驻卡、机房门禁卡申请"图标进入。



牧据中心业务		
£	Č	5
设备上架	设备下架	设备位置变更
<u>P</u>	85	
机房人员进出	常驻卡、机房 门禁卡申请	常驻卡、门禁 卡退卡申请

1)申请人员无常驻卡、机房门禁卡时,选择新增卡片,填写相关 信息。

申请人员有常驻卡、机房门禁卡,需要增加门禁权限或有效期
延期时,点击选择卡片,选取需要办理的人员。

×	常驻卡、机房门禁卡申请	
用户类型	业务联系人	>
	① 添加联系人	
	选择卡片	
	新增人员	
✓ 常驻卡	权限区域	
公共区域	٦	
∨ 业务信	息	
期望办理日	期 请选择期望办理日期	>
→ 相关附	件	
参考附件: 所属公司。	请提供申请人员已有的门禁权限其 《授权函》	t他
0		

6. 常驻卡、门禁卡退卡申请

点击"常驻卡、门禁卡退卡申请"图标进入。



数据中心业务		
ĉ	Ċ	63
设备上架	设备下架	设备位置变更
<u>P</u>	8	
机房人员进出	常驻卡、机房 门禁卡申请	常驻卡、门禁 卡退卡申请

- 1) 通过"选择卡片"选择需要退卡的人员。
- 2) 发起申请后,请及时到现场退卡。
- 三、 局域网线路

进入公众号,点击"服务大厅",选择"业务办理",锁定"局域网线路"部分。

യം ".പി യം	anti 12 32%	■ □• 1:54
<	深证通客户服务中心	R
	上年11:29	
G	您好,感谢关注深证通客户服务中 心!	
	请直接输入问题进行人工在线答 疑 。	
	深证通客户服务中心竭诚为您服 务!	
	温馨提醒:人工客服时间为周一至 周五:8:30-18:30	
	业务办理	
	访客预约	
	电子签约平台	
	进度查询	
•	≡服务咨询 ≡服务大厅 ≡个	人中心

1. 南方中心局域线路布线

选择点击需要办理的布线业务,进入具体布线业务办理页面。 通过"增加线路"添加线路布线需求。



	除32% ■D 1:54
入 用万中	心目租机柜局或戏路巾线 …
✔ 公司信息	
公司名称	深圳证券通信有限公司
✔ 联系人信息	L.
联系人	
手机	
邮箱	and the second se
用户类型	>
	⊕ 添加联系人
机房整租区仅布 内机柜到配线架	线至配线架,请客户自行完成机房 !的布线!
	④ 增加路线
∨ 用户备注	
点击输入	
	提交

2. 南方中心局域线路退减

选择点击需要办理的退减业务,进入具体退减业务办理页面。 未上线的线路可申请退减,已上线的线路需先进行网络接入下线 申请。

16.5 16.6 em		12.32% III 1:53
×	南方中心局域线路退减	
∨ 公司信息	L	
公司名称	深圳证券通信有限公	司
→ 联系人信	息	
联系人	1000	
手机		
由『箱		
用户类型		>
	① 添加联系人	
	⑦ 添加退减线路	
→ 计划退凋	时间	
退减时间	请选择退减时间	>
→ 用户备注	i i	
点击输入		
	提交	

3. 局域线路测试申请

点击线路测试申请进入,通过"选择线路"选择需要测试的线路。



ih. ²² iht. ²⁴ e ⁶⁰⁰	않32%■	0 1:54 •••
✔ 公司信息	l	
公司名称	深圳证券通信有限公司	
✔ 联系人信	息	
联系人		
手机		
邮箱		
用户类型		>
	⑦ 添加联系人	
	选择线路	
∨ 业务信息	L.	
成功申请测试 16:10-22:00非	后,端口开通时间为:交易日的 i交易日的9:00-22:00)
计划测试日期	请选择计划测试日期	>
∨ 用户备注		
点击输入		
	提交	

四、 我的申请

通过点击"服务大厅"→"进度查询"进入我的申请。



在进度查询中查询我的申请办理情况及我的待办内容。

in		X2.32% ■□ 1:55
×	业务查询	
	我的申请	我的待办
•	机房人员进出申请 业务办理号:JFJC20210730003	成功办结
	机房人员进出申请 业务办理号:JFJC20210727007	成功办结
	机房人员进出申请 业务办理号:JFJC20210722015	成功办结